

## FICHA DE REQUISIÇÃO DE ANÁLISES

Requerente:	
Prof. Responsável (se requerente for aluno):	
Departamento/Programa:	Instituição:
Tel.:	Cel.:
E-mail:	Data da solicitação:
<b>INFORMAÇÕES SOBRE A ANÁLISE</b>	
Especificação da Amostra:	
Elemento(s):	
Faixa de concentração prevista para o(s) elemento(s) de interesse: <input type="checkbox"/> % <input type="checkbox"/> ppm <input type="checkbox"/> ppb	
<b>Obs.: O estabelecimento da faixa de concentração nas amostras é de responsabilidade do solicitante. Caso as amostras estejam fora da faixa requisitada e uma nova análise seja necessária, uma nova requisição deverá ser realizada.</b>	
Técnica a ser utilizada: <input type="checkbox"/> GF AAS <input type="checkbox"/> F AAS <input type="checkbox"/> DMA <input type="checkbox"/> ICP-OES <input type="checkbox"/> ICP-MS	
A amostra requer algum preparo antes da análise? Sim <input type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/> Qual? Caso a amostra esteja pronta para análise, em qual meio se encontra? Percentual de acidez?	Número de Amostras (N): Número de Replicata (R): Branco (B)*: Total de Análise (R x N) +B:
As amostras devem estar codificadas conforme estabelecido (em ordem numérica e crescente, indicado brancos e amostras. Ex.: Br1, Br2, Am1, Am2...)	
<b>APÓS 15 DIAS DA ENTREGA DE RESULTADOS DA ANÁLISE, AS AMOSTRAS QUE NÃO FOREM RECOLHIDAS SERÃO DESCARTADAS.</b>	

\*Caso a amostra venha pronta para análise, o branco é providenciado pelo requerente.

**OBSERVAÇÕES IMPORTANTES:**

- O **agendamento das análises** será realizado pela coordenação do LEA, respeitando a ordem de solicitação e disponibilidade do equipamento. A data de agendamento será informada por e-mail e poderá ser visualizada em <https://lea.ufes.br/agenda>.
- O solicitante deve informar se a amostra apresenta instabilidade ou substâncias que possam causar danos ao operador e aos equipamentos.
- Os trabalhos produzidos ou publicados a partir dos dados gerados devem conter um agradecimento ao laboratório de espectrometria Atômica (LEA/UFES).
- **As amostras devem ser entregues somente para Suellen ou Larissa.**
- **O solicitante deverá recolher a amostra após o envio dos resultados, caso contrário, as mesmas serão descartadas.**

\_\_\_\_\_  
Ass. Requerente\_\_\_\_\_  
Ass. Prof. Orientador\_\_\_\_\_  
Ass. Coordenação LEA

Data da entrega das amostras: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

Recebida por: Larissa Dias \_\_\_\_\_

Suellen Cordeiro \_\_\_\_\_